|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**  **«АРХИВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН»**  **П Р И К А З**  **от \_\_20.12.2021 \_\_ № \_36\_\_\_**  г. Лабинск | | |
| **Утверждение плана мероприятий по охране труда муниципального казенного учреждения муниципального образования Лабинский район**  **«Архив муниципального образования Лабинский район»**  **на 2022 год** | | |
|  | | |
|  | | |
| Во исполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Краснодарского края от 3 июня 1998 года № 133-КЗ «Об охране труда» и в целях создания здоровых и безопасных условий труда, профилактики и предупреждения производственного травматизма, обеспечения приоритета сохранения жизни и здоровья работников, на основании Устава муниципального казенного учреждения муниципального образования Лабинский район «Архив муниципального образования Лабинский район», утвержденного постановлением администрации муниципального образования Лабинский район от 9 февраля 2016 года № 67 «О создании муниципального казенного учреждения муниципального образования Лабинский район «Архив муниципального образования Лабинский район» п р и к а з ы в а ю:  1. Утвердить план мероприятий по состоянию условий и охраны труда работников муниципального казенного учреждения муниципального образования Лабинский район «Архив муниципального образования Лабинский район» на 2022 год (прилагается).  2. Ознакомить с приказом работников учреждения.  3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой. | | |
| Директор | | Т.Ф. Стрельникова |
|  | |  |
|  | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕН  приказом МКУ «Архив МО  Лабинский район»  от 20.12.2021 № 36 |

ПЛАН

мероприятий по состоянию условий и охране труда

МКУ «Архив МО Лабинский район»

на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятий | Ответственный  исполнитель | Срок  исполнения |
| 1 | Участие в районном семинар - совещании, посвященному Всемирному дню охраны труда | Стрельникова Т.Ф.,  директор | 28.04.2022 |
| 2 | Проведение семинара с членами трудового коллектива на тему: «Охрана труда и будущее сферы охраны труда» | Новикова И.Н., зам. директора | 29.04.2022 |
| 3 | Обновление наглядным материалом уголка по охране труда и технике безопасности | Новикова И.Н., зам. директора | январь |
| 4 | Проведение инструктажа на рабочем месте: повторный | Новикова И.Н., зам. директора | февраль  август |
| 5 | Ежегодное обучение уборщиков служебных помещений по охране труда и оказанию первой помощи, пострадавшим при несчастных случаях | Новикова И.Н., зам. директора | 3 квартал |
| 6 | Приобретение смывающих средств (туалетное мыло или жидкое моющее средство; крем для рук) | Стрельникова Т.Ф.,  директор | 1, 3 квартал |

Директор Т.Ф. Стрельникова